

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ**

от 01.04.2019

№ 694

г. Кемерово

О Порядке и местах подачи и рассмотрения апелляций в период проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Кемеровской области в 2019 году

В целях обеспечения организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Кемеровской области в 2019 году, обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при оценке экзаменационных работ в рамках государственной итоговой аттестации, защиты прав участвующих в итоговой аттестации обучающихся образовательных организаций и в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок подачи и рассмотрения апелляций участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Кемеровской области в 2019 году (приложение № 1).
2. Утвердить места подачи и рассмотрения апелляций участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Кемеровской области в 2019 году (приложение № 2).
3. Руководителям муниципальных органов управления образованием довести данный приказ до руководителей подведомственных образовательных организаций, обучающихся, их родителей (законных представителей).

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника департамента образования и науки Кемеровской области Л.В.Чванову.

Начальник департамента



А.В. Чепкасов

Места подачи и рассмотрения апелляций участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего образования в Кемеровской области в 2019 году

Категория участников ГИА	Места подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами	Место рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами	Места подачи апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА	Место рассмотрения апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА
<p>Обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за IX класс не ниже удовлетворительных), а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обучающиеся, осваивающие образовательные программы основного общего образования в форме семейного образования; - лица, обучающиеся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам основного общего образования, проходящих экстерном ГИА в организации, осуществляющей образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего образования (далее - экстерны); - обучающиеся, освоившие образовательные программы основного общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы; - обучающиеся в образовательных организациях, расположенных за пределами территории Российской Федерации и реализующих имеющие государственную аккредитацию образовательные программы основного общего образования, и загранучреждения Министерства иностранных дел Российской Федерации, имеющих в своей структуре 	<p>Образовательные организации (в которых обучающиеся были допущены к прохождению ГИА)</p> <p>Муниципальные органы управления образованием</p>	<p>Муниципальные органы управления образованием</p> <p>Государственное учреждение «Областной центр мониторинга качества образования» (г. Кемерово, ул. Красная, 23)</p>	<p>Пункт проведения экзаменов</p>	<p>Государственное учреждение «Областной центр мониторинга качества образования» (г. Кемерово, ул. Красная, 23)</p>

<p>специализированные структурные образовательные подразделения; - обучающиеся, экстерны с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся, экстерны – дети-инвалиды и инвалиды по образовательным программам основного общего образования, а также лица, обучающиеся по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении</p>				
--	--	--	--	--

Перечень условных обозначений, сокращений и терминов

ГИА	Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования
ГЭК	Государственная экзаменационная комиссия Кемеровской области
ГУ ОЦМКО	Государственное учреждение «Областной центр мониторинга качества образования»
КК	Конфликтная комиссия Кемеровской области
КИМ	Контрольные измерительные материалы
МОУО	Муниципальные органы управления образованием
ОО	Образовательные организации, осуществляющие обучение по образовательным программам основного общего образования
Порядок ГИА	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 189/1513
ПК	Предметные комиссии государственной экзаменационной комиссии Кемеровской области
ППЭ	Пункт проведения экзаменов
РЦОИ	Региональный центр обработки информации Кемеровской области (в период проведения ГИА его функции выполняет государственное учреждение «Областной центр мониторинга качества образования»)
РИС	Региональная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования
ТКП	Территориальная конфликтная подкомиссия Кемеровской области
Участники ГИА	Обучающиеся, допущенные в установленном порядке к ГИА, выпускники прошлых лет и другие категории лиц, определенные Порядком ГИА, допущенные к сдаче ГИА
ФИС	Федеральная информационная система обеспечения

	<p>проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования</p>
--	---

Порядок подачи и рассмотрения апелляций участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Кемеровской области в 2019 году

1. Настоящий Порядок разработан на основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования».

2. В целях обеспечения права на объективное оценивание участникам ГИА предоставляется право подать в письменной форме апелляцию, как по процедуре проведения экзамена, так и о несогласии с полученными результатами в КК или ТКП Кемеровской области.

3. Апелляцией является письменное аргументированное заявление участника ГИА:

- о нарушениях установленного Порядка ГИА по учебному предмету в ППЭ, при этом под нарушениями установленного Порядка ГИА понимаются нарушения положений, регламентирующих процедуру проведения ГИА, инструкций, которые могли оказать существенное влияние на результаты ГИА;
- о несогласии с выставленными баллами.

4. Не рассматриваются апелляции по вопросам:

- содержания и структуры КИМ по учебным предметам;
- связанным с нарушением обучающимся Порядка ГИА;
- неправильного оформления экзаменационной работы.

5. Апелляция о нарушении установленного Порядка ГИА.

5.1. Апелляцию о нарушении установленного Порядка ГИА обучающийся подает в день проведения экзамена по соответствующему учебному предмету члену ГЭК, не покидая ППЭ.

5.2. Для подачи апелляции о нарушении установленного Порядка ГИА необходимо:

- получить от руководителя ППЭ два экземпляра бланка заявления и заполнить их;
- передать оба экземпляра члену ГЭК, который принимает заявление, и заверяет его своей подписью, после чего один экземпляр заявления отдает участнику ГИА, другой передает в КК;

- получить информацию о времени и месте рассмотрения апелляции КК.

5.3. В целях проверки изложенных в апелляции сведений о нарушении установленного Порядка ГИА членом ГЭК организуется проведение проверки при участии организаторов, технических специалистов по работе с программным обеспечением, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, не задействованных в аудитории, в которой сдавал экзамен обучающийся, общественных наблюдателей, сотрудников, осуществляющих охрану правопорядка, медицинских работников, а также ассистентов, оказывающих необходимую техническую помощь обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам и инвалидам.

5.4. Результаты проверки изложенных в апелляции сведений оформляются членом ГЭК в форме заключения.

5.5. Апелляция и заключение о результатах проверки в тот же день передаются членом ГЭК в КК с соблюдением законодательства о защите пересылаемых данных.

5.6. При рассмотрении апелляции о нарушении установленного Порядка ГИА КК рассматривает апелляцию, заключение о результатах проверки и выносит одно из решений:

об отклонении апелляции;

об удовлетворении апелляции.

5.7. КК рассматривает апелляцию о нарушении установленного Порядка ГИА и заключение о результатах проверки в течение двух рабочих дней, следующих за днем ее поступления в КК.

5.8. При удовлетворении апелляции результат экзамена, по процедуре которого участником ГИА была подана апелляция, аннулируется, и ему предоставляется возможность сдать экзамен по соответствующему учебному предмету в другой день, предусмотренный расписанием ГИА (резервные дни, дополнительный период).

При отклонении апелляции результат апеллянта не изменяется и остается действующим.

5.9. После рассмотрения апелляции о нарушении Порядка ГИА КК передает протокол заседания КК в ГЭК для принятия соответствующего решения, а также руководителю РЦОИ для внесения в РИС и передачи в ФИС (срок внесения в РИС – не позднее двух календарных дней с момента принятия решения КК):

- апелляцию о нарушении Порядка ГИА (форма ППЭ-02);

- протокол рассмотрения данной апелляции, содержащий заключение по результатам проверки изложенных в ней сведений, и решение КК (форма ППЭ-03).

6. Апелляция о несогласии с выставленными баллами.

6.1. Апелляция о несогласии с выставленными баллами подается участником ГИА в письменной форме в течение двух рабочих дней, следующих за официальным днем объявления результатов ГИА по соответствующему учебному предмету.

6.2. Участники ГИА или их родители (законные представители) на основании документов, удостоверяющих личность, подают апелляцию о несогласии с выставленными баллами непосредственно в ТКП или в образовательную организацию, в которой они были допущены к прохождению ГИА.

6.3. Руководитель ОО, принявший апелляцию, передает ее в ТКП в течение одного рабочего дня после ее получения.

6.4. Участники ГИА и (или) их родители (законные представители) информируются о времени и месте рассмотрения апелляций.

6.5. При рассмотрении апелляции о несогласии с выставленными баллами может присутствовать участник ГИА и (или) его родители (законные представители), а также общественные наблюдатели, аккредитованные в установленном порядке, члены ПК, привлеченные к рассмотрению апелляции по соответствующему учебному предмету. Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие их личность.

6.7. ТКП Кемеровской области при рассмотрении апелляции о несогласии с выставленными баллами запрашивает в ГУ ОЦМКО, выполняющем в период проведения ГИА функции РЦОИ, апелляционные комплекты, которые содержат следующие документы:

- изображения бланков апелланта (бланк ответов №1, бланк ответов № 2, включая дополнительные бланки ответов № 2, протоколы экспертов);

- изображения бланков распознавания (бланк ответов № 1, лицевая сторона бланка ответов № 2, протоколы экспертов);

- протокол рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами с приложениями, предназначенными для внесения информации о ходе и результатах рассмотрения апелляции, а также для внесения подробной информации об изменениях, принятых ТКП в случае удовлетворения апелляции (формы 2-АП-1, 2-АП-2, 2-АП-4);

- дополнительно к апелляционному комплекту предоставляются критерии оценивания развернутых и (или) устных ответов и, в случае необходимости, выдается вариант КИМ, выполнявшийся участником ГИА;

- электронные носители, содержащие файлы с цифровой аудиозаписью устных ответов участников ОГЭ по иностранным языкам;
- электронные носители, содержащие файлы ответов участников ОГЭ по информатике и ИКТ.

Подготовленные материалы передаются в ТКП через защищенную сеть передачи данных.

6.8. При рассмотрении апелляций о несогласии с выставленными баллами ТКП предъявляет указанные материалы участнику ГИА (родителям (законным представителям)) и он письменно подтверждает, что ему предъявлены изображения выполненной им экзаменационной работы, файлы с цифровой аудиозаписью его устного ответа (в случае его участия в рассмотрении апелляции).

6.9. До заседания ТКП по рассмотрению апелляции о несогласии с выставленными баллами ТКП устанавливает правильность оценивания экзаменационной работы участника ГИА, подавшего апелляцию. Для этого к рассмотрению апелляции привлекаются эксперты по соответствующему учебному предмету, ранее не проверявшие данную экзаменационную работу.

6.10. Привлеченные эксперты ПК устанавливают правильность оценивания экзаменационной работы и дают письменное заключение о правильности оценивания экзаменационной работы апеллянта или о необходимости изменения баллов за выполнение задания с развернутым и (или) устным ответом с обязательной содержательной аргументацией и указанием на конкретный критерий оценивания, которому соответствует выставленный ими балл.

6.11. В случае обнаружения в процессе рассмотрения апелляции технических ошибок, допущенных при обработке экзаменационной работы апеллянта, ТКП вносит изменения в протокол.

6.12. Привлеченные эксперты ПК во время рассмотрения апелляции в присутствии апеллянта и (или) его родителей (законных представителей) дают им соответствующие разъяснения (при необходимости).

6.13. Время, рекомендуемое на рассмотрение одной апелляции (включая разъяснения по оцениванию развернутых письменных и (или) устных ответов, не более 30 минут.

6.14. В случае если эксперты не дают однозначный ответ о правильности оценивания экзаменационной работы участника ГИА, ТКП обращается в КК с запросом о предоставлении разъяснений по критериям оценивания. В запросе в обязательном порядке формулируются вопросы, возникшие при формировании заключения о правильности оценивания экзаменационной работы апеллянта. КК организует рассмотрение запроса по соответствующему учебному предмету и предоставляет в ТКП подготовленные разъяснения.

6.15. Апелляции о несогласии с выставленными баллами рассматриваются в течение четырех рабочих дней, следующих за днем ее поступления в ТКП.

6.16. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами ТКП принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов (отсутствие технических ошибок и ошибок оценивания экзаменационной работы) или об удовлетворении апелляции и изменении баллов (наличие технических ошибок и (или) ошибок оценивания экзаменационной работы).

6.17. При этом в случае удовлетворения апелляции количество ранее выставленных баллов может измениться как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения количества баллов.

6.18. Черновики и КИМ, использованные на экзамене, в качестве материалов апелляции не рассматриваются.

6.19. Протоколы результатов рассмотрения апелляции ТКП передается в РЦОИ в течение одного рабочего дня с целью пересчета результатов ГИА.

6.20. После утверждения председателем ГЭК результаты ГИА передаются в МОУО для ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами ГИА.

6.21. Апелляции могут быть отозваны по инициативе участников ГИА:
- о нарушении Порядка ГИА в день ее подачи;
- о несогласии с выставленными баллами в течение одного рабочего дня, следующего за днем подачи указанной апелляции, но не позднее дня заседания ТКП.

6.22. Заявление об отзыве апелляции в письменной форме подается участниками ГИА в ОО, в которых они были допущены к прохождению ГИА или в КК и (или) ТКП.

Отзыв апелляции фиксируется в журнале регистрации апелляций. Руководитель ОО, принявший заявление об отзыве апелляции, незамедлительно передает ее в КК или ТКП в течение одного рабочего дня после его получения.

В случае отсутствия заявления участника об отзыве апелляции и неявки участника ГИА на рассмотрение апелляции КК и (или) ТКП рассматривает его апелляцию в установленном порядке.

