РАССМОТРЕНО
на заседании
Педагогического совета Учреждения
Протокол № 1 от 31.08.2022 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ ООШ № 12
_____ А.В.Гедыма
Приказ № 301 от 31.08.2022 г.

Положение
о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа №12»

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) МБОУ ООШ №12 (далее – ОО, школа) разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 14.07.2022) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2022)ст.30, п.2);
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом Минобрнауки от 19.12.2014 № 1598;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115;
- уставом ОО;
- основными образовательными программами (ООП) начального общего, основного общего образования;
- дополнительными общеобразовательными программами ОО.

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся школы по основным образовательным программам начального общего, основного общего образования.

1.3. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью внутренней системы оценки качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

1.5. Текущий контроль успеваемости - комплекс оценочных мероприятий, предполагающих:

- входную диагностику (определение степени освоения пройденного материала, необходимого для усвоения нового);
- поурочное оценивание (осуществляется на уроке в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета);
- тематическое оценивание (осуществляется по теме, разделу в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета);
- выставление четвертных и годовых отметок.

1.6. Под оценочными процедурами (ОП) подразумеваются контрольные, проверочные и диагностические работы, которые выполняются всеми обучающимися в классе одновременно и длительность которых составляет не менее тридцати минут. К оценочным процедурам относятся:

- федеральные ОП;
- региональные ОП,
- ОП, проводимые школой, а именно: тематическое оценивание, промежуточная аттестация, процедуры в рамках ВСОКО.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – регулярная проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой и направленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами соответствующего уровня общего образования.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется для

- определения степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана основной образовательной программы;
- определение системы индивидуальной работы с обучающимися при неосвоении ими некоторых разделов и тем программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) основой образовательной программы и предупреждение неуспеваемости;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала;
- информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах освоения основной образовательной программы соответствующего уровня образования.

2.3. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся школы, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучающихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, зачисленных в школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, а также обучающихся заочной формы обучения.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно.

2.5. Текущий контроль успеваемости осуществляется поурочно и (или) по темам в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования, индивидуальных особенностей обучающихся класса, содержанием основной образовательной программы, используемых образовательных технологий в формах:

- письменная работа для поурочного оценивания: тест, грамматическое задание, различные виды диктантов, изложение (обучающее), сочинение (обучающее), сообщение, эссе, контрольная, проверочная, самостоятельная, лабораторная и практическая работа, читательский дневник, эссе, дневник самоконтроля, домашнее задание, конспект, олимпиада, списывание, осложненное списывание, смысловое чтение, развернутый ответ на вопрос, решение задач, словарная работа, составление аннотации, отзыва;
- устный ответ для поурочного оценивания: диалог/ полилог на семинаре, коллоквиуме или практикуме, защита проекта, реферата или творческой работы, доклад, сообщение, домашнее задание, выразительное чтение, опрос, пересказ, развернутый ответ на вопрос, техника чтения, устный счет, вокально- хоровая работа;
- для тематического оценивания: изложение, сочинение, диктант с грамматическим заданием, контрольная работа, проверочная работа, зачет (устный и письменный), реферат, проект, творческая работа, защита проекта, реферата или творческой работы;
- иных формах, предусмотренных учебным планом (индивидуальным учебным планом), в том числе нетрадиционных: кроссворда, викторины, презентация и др.

2.6. Количество оценочных процедур должно быть достаточным для объективной оценки уровня достижения планируемых образовательных результатов обучающихся, но не выше 10% от объема учебного времени на изучение учебного предмета [1]. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. Оценочные процедуры рекомендуется проводить на 2 - 4 уроках. Не допускается проведение оценочных процедур чаще одного раза в две с половиной недели по каждому учебному предмету в одной параллели классов.

2.7. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-го класса в течение учебного года осуществляется без балльного оценивания занятий обучающихся и домашних заданий. Основной формой текущего контроля успеваемости является мониторинг образовательных достижений обучающихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений обучающегося за текущий и предыдущие периоды. Результаты и динамика образовательных достижений каждого обучающегося фиксируются педагогическим работником в листе индивидуальных достижений по учебному предмету.

2.8. Текущий контроль успеваемости по предметам учебного плана, входящим в обязательную часть, во втором и последующих классах осуществляется по пятибалльной системе оценивания[2]. Для работ, результат прохождения которых фиксируется в баллах или иных значениях, разрабатывается шкала перерасчета полученного результата в отметку по пятибалльной шкале. Шкала перерасчета разрабатывается с учетом уровня сложности заданий, времени выполнения работы и иных характеристик письменной работы.

---

[1] Периодичность осуществления текущего контроля предусмотрена в рабочей программе по учебному предмету и закреплена в «Плане-графике проведения внешних и внутренних процедур оценки качества образовательных достижений обучающихся»

[2] Критерии оценивания закреплены в «Положении о нормах оценивания достижений обучающихся по учебным предметам учебного плана».

2.9. Текущий контроль успеваемости по учебному предмету «Физическая культура» для обучающихся, относящихся к специальной медицинской группе (дети-инвалиды), а также по предметам учебного плана, входящими в часть, формируемую участниками образовательных отношений, осуществляется только по итогам четверти в безотметочной форме («зачёт» - «незачет»). «Зачет» выставляется в случае, если обучающийся посетил не менее 75% занятий.

2.10. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются педагогическим работником в электронном журнале успеваемости и электронном дневнике обучающегося.

2.11. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники школы. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в журнале обучения на дому.

2.12. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации.

2.13. Текущий контроль успеваемости по предметам учебного плана, не входящим в обязательную часть, а также в рамках внеурочной деятельности определятся ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности.

2.14. Отметки за четверть по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, определяются как среднее арифметическое текущего контроля успеваемости и выставляются в журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

2.15. Отметка за четверть выставляется на основании текущих отметок при условии наличия:

- 3 отметок при изучении предмета 1 ч в неделю;
- 5 отметок при изучении предмета 2 ч в неделю;
- 6 отметок при изучении предмета 3 ч в неделю;
- 7 и более отметок при изучении предмета более 4 ч в неделю.

2.16. Обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, более 50 % учебного времени, отметка за четверть выставляется на основе результатов письменной работы или устного ответа педагогическому работнику в формах, предусмотренных для текущего контроля успеваемости, по пропущенному материалу, а также результатов четвертной письменной работы.

3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Промежуточная аттестация – это подтверждение освоения отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) основной образовательной программы.

3.2. Промежуточную аттестацию в ОО в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего образования, основного общего образования во всех формах обучения, включая обучающихся, осваивающих основные образовательные программы по индивидуальным учебным планам; обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования и в форме самообразования.

3.3. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в формах, определенных учебным планом, в сроки, утвержденные календарным учебным графиком, и в порядке, установленном пунктом 3.5 настоящего Положения.

3.4. Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), выносимых на промежуточную аттестацию, и форма проведения определяются основными образовательными программами по уровням начального общего, основного общего образования учебными планами.

3.5. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:

3.5.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится один раз в год в сроки, установленные календарным учебным графиком соответствующей основной образовательной программы.

3.5.2. В качестве результатов промежуточной аттестации по предметам учебного плана (физкультуре, музыке, изобразительному искусству) соответствующего уровня образования обучающимся могут быть зачтены внеучебные образовательные достижения. Зачет производится в форме учета личностных достижений или портфолио.

3.5.3. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

3.5.4. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.6. Расписание промежуточной аттестации составляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе не позднее, чем за две недели до проведения промежуточной аттестации, в соответствии со сроками, утвержденными календарным учебным графиком.

3.7. Расписание промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), форма, сроки) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) посредством размещения на информационном стенде в вестибюле ОО, учебном кабинете, на официальном сайте ОО не позднее, чем за две недели до проведения промежуточной аттестации.

3.8. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим Положением (раздел 6).

3.9. Годовые отметки по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, определяются как среднее арифметическое четвертных отметок и отметки по результатам промежуточной аттестации, выставляются всем обучающимся школы в журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления, за исключением случая неудовлетворительной отметки на промежуточной аттестации.

3.10. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью, в этом случае ставится годовая отметка «неудовлетворительно».

3.11. Промежуточная аттестация по курсам внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных основной образовательной программой.

3.12. Промежуточная аттестация обучающихся по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) осуществляется по пятибалльной системе оценивания. Для письменных работ, результат прохождения которых фиксируется в баллах или иных значениях, разрабатывается шкала перерасчета полученного результата в отметку по

пятибалльной шкале. Шкала перерасчета разрабатывается с учетом уровня сложности заданий, времени выполнения работы и иных характеристик письменной работы.

4. Результаты промежуточной аттестации обучающихся

4.1. Результаты промежуточной аттестации оформляются протоколом промежуточной аттестации в электронном журнале.

4.2. Сведения о результатах промежуточной аттестации доводятся до обучающихся и их родителей (законных представителей) в течение пяти рабочих дней с момента проведения промежуточной аттестации посредством электронного журнала и электронного дневника обучающегося.

4.2. Родители (законные представители) получают доступ к информации о ходе образовательного процесса, результатах промежуточной аттестации обучающихся через электронный дневник, связанный с электронным журналом, или посредством индивидуального обращения к педагогу, проводящему соответствующие занятия, классному руководителю, уполномоченному представителю администрации.

4.3. Выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации предоставляется по заявлению совершеннолетних учащихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

4.4. На основании положительных результатов промежуточной аттестации решением педагогического совета обучающиеся переводятся в следующий класс.

4.5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью (ч. 2 ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

4.6. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

4.7. ВПР используется как форма промежуточной аттестации в качестве годовых контрольных работ.

5. Ликвидация академической задолженности обучающимися

5.1. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного периода в сроки, установленные приказом руководителя ОО.

5.2. Обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам (ч. 5 ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- получить консультацию по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) (не менее одной);
- получить помощь педагога-психолога и других специалистов ОО (по заявлению родителей (законных представителей).

5.3. При организации ликвидации академической задолженности обучающимися ОО обязана:

- создать организационные условия для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;
- создать комиссию для ликвидации академической задолженности на промежуточной аттестации обучающихся во второй раз.

5.4. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в ОО создается соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- количественный и персональный состав предметной комиссии определяется приказом руководителя ОО. В комиссию входит не менее трех человек.

5.5. Результаты ликвидации академической задолженности, в том числе решение комиссии, оформляются протоколом в бумажном или электронном виде и вносятся в электронный журнал учителем-предметником.

5.6. В случае ликвидации академической задолженности на основании решения педагогического совета классный руководитель вносит изменения в личное дело обучающегося.

5.7. Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность по образовательным программам соответствующего уровня общего образования в течение года с момента ее появления, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании их заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по АООП в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (ТПМПК);
- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану.

6. Особые случаи

6.1. Лица, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в школе.

6.2. Экстерны при прохождении промежуточной и государственной итоговой аттестации пользуются академическими правами обучающихся.

6.3. Школа утверждает график прохождения промежуточной аттестации экстерном, который предварительно согласует с экстерном или его родителями (законными представителями). Промежуточная аттестации экстернов проводится по не более чем одному учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в день.

6.4. Промежуточная аттестация экстерна осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, в формах, определенных учебным планом, и в сроки, утвержденные календарным учебным графиком.

6.5. До начала промежуточной аттестации экстерн может получить консультацию по вопросам, касающимся аттестации, в пределах одного академического часа в соответствии с графиком, утвержденным приказом о зачислении экстерна.

6.6. Экстерн имеет право на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

6.7. Результаты промежуточной аттестации экстернов фиксируются педагогическими работниками в протоколах (в бумажном виде), которые хранятся в личном деле экстерна вместе с письменными работами.

6.8. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе соответствующего уровня общего образования по форме согласно приложению к настоящему Положению.

6.9. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.10. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе в соответствии с законодательством РФ.

6.11. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

6.12. Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку.

Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое сочинение (изложение).

6.13. Государственная итоговая аттестация экстернов осуществляется в порядке, установленном законодательством.

Приложение

Справка о результатах промежуточной аттестации

Дана _____, обучаемуся (ейся) _____ г.р., осваивающего(ей) основную образовательную программу в форме семейного образования за курс ____ класса.
В период с _____ по _____ проведена промежуточная аттестация, обучающийся получил следующие результаты:

№ п/п	Наименование учебных предметов	Четверть, полугодие, полный курс предмета	Отметка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
…….			
…….			

Директор МБОУ ООШ№12 Гедыма А.В.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00F555D450C995E1221CB6C24492EBA63C
Владелец: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 12"
Действителен: с 06.05.2022 до 30.07.2023